

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ № 47 «СТАРТ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 47 «СТАРТ» Г.О. ГОРЛОВКА»)

ПРИКАЗ

*16 декабря 2024*

№ *246*

г. Горловка

О назначении ответственного за регистрацию участников итогового собеседования  
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12 мая 2023 г., регистрационный № 73292), Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 г. № 02-311, приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 13.12.2024 № 29 « Об утверждении сроков и мест регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Донецкой Народной Республике в 2024/2025 учебном году», с целью организации проведения итогового собеседования по русскому в ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 47 «СТАРТ» Г.О. ГОРЛОВКА» в 2024/25 учебном году и регистрации участников итогового собеседования по русскому языку,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести регистрацию выпускников 9 класса текущего года обучения ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 47 «СТАРТ» Г.О. ГОРЛОВКА», реализующего образовательные программы основного общего образования, на участие в итоговом собеседовании по русскому языку (далее – итоговое собеседование) в срок с 9 января 2025 года по 29 января 2025 года.
2. Определить местом регистрации на итоговое собеседование ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 47 «СТАРТ» Г.О. ГОРЛОВКА», в котором выпускники 9 класса текущего года обучения осваивают образовательные программы основного общего образования
3. Назначить ответственным за регистрацию участников итогового собеседования заместителя директора Ковалеву Е.Н.
4. Заместителю директора Ковалевой Е.Н.:
  - 4.1. Обеспечить информирование выпускников 9-го класса текущего года обучения и их родителей (законных представителей), о местах и сроках регистрации на участие в итоговом собеседовании через размещение сведений на информационном стенде, сайте образовательной организации в сети «Интернет».

4.2. Организовать подачу заявлений выпускников 9-го класса текущего года обучения на участие в итоговом собеседовании (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных) в срок до 29 января 2025 года.

4.3. Представить в Управление образования администрации городского округа Горловка Донецкой Народной Республики в срок до 29 января 2025 года, сведения о выпускниках 9 класса текущего года обучения – участниках итогового собеседования

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



В.С. Крыжан

Ознакомлена:  
Ковалева Е.Н.