

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 47 «СТАРТ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ЛИЦЕЙ № 47 «СТАРТ» Г.О. ГОРЛОВКА»)

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
протокол от 23.08.2024 № 7

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБОУ «Лицей № 47
«Старт» г.о.Горловка»

В.С. Крыжан
« 23 » 08 2024г.
М.П.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ СЛУЖБЕ ЛИЦЕЯ**

2024-2025 уч. год

1. Общие положения

1. Лицейская профориентационная служба (далее – ЛПС) является постоянно действующим совещательным органом, создается в общеобразовательной организации и действует на основании настоящего положения.
2. Основные задачи ЛПС:
 - формирование политики образовательной организации в области профориентационной работы по профессиональному самоопределению обучающихся;
 - взаимодействие со всеми субъектами профориентационной работы, выработка единых подходов к организации профориентационной работы в образовательной организации;
 - подготовка предложений по комплексному развитию школьной системы работы по профессиональному самоопределению обучающихся.
3. Основные направления деятельности ЛПС:
 - анализ состояния школьной и региональной систем сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;
 - обеспечение согласованности действий всех составляющих школьной системы работы по профессиональному самоопределению обучающихся;
 - подготовка предложений по нормативно-правовому регулированию в сфере профессиональной ориентации;
 - подготовка предложений и иных материалов по вопросам проведения профессиональной ориентации и совершенствования механизмов обеспечения занятости молодежи на региональном рынке труда;
 - подготовка предложений по улучшению реализации мероприятий в области профессиональной ориентации и занятости школьников;
 - выявление, обобщение и распространение передового опыта и положительной практики в области профессиональной ориентации обучающихся;
 - содействие в профориентационной работе социальным партнерам (учреждениям, организациям и предприятиям).
4. ЛПС не является юридическим лицом, обособленным имуществом не наделяется, самостоятельного баланса, печатей со своим наименованием, а также счетов в кредитных организациях не имеет.
5. Школьный совет имеет право:
 - выходить с предложениями в вышестоящие органы образования по вопросам совершенствования профориентационной работы и трудоустройства молодежи;
 - принимать решения и рекомендации по вопросам, входящим в его компетенцию.

2. Состав и порядок работы ЛПС

1. В состав ЛПС входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены ЛПС:
 - председатель – заместитель директора;
 - заместитель – педагог - психолог;
 - члены ЛПС – социальный педагог, педагоги – навигаторы, классные руководители, медицинский работник, библиотечный работник, учителя технологии, руководители кружков и секций, представители родительской общественности, представители ученической общественности, представители социальных партнеров.

2. Состав ЛПС назначается приказом директора лицея.
3. На заседаниях ЛПС могут присутствовать приглашенные, но право голоса имеют члены ЛПС.
4. Председатель ЛПС:
 - осуществляют общее руководство деятельностью ЛПС, организует работу ЛПС;
 - определяет дату и тематику заседаний ЛПС;
 - созывает и ведет заседания ЛПС;
 - подписывает (утверждает) протоколы заседаний ЛПС.
5. В случае отсутствия председателя ЛПС или по его поручению руководство ЛПС осуществляет заместитель председателя ЛПС.
6. Секретарь ЛПС:
 - а) организует подготовку заседаний ЛПС;
 - б) обеспечивает подготовку проектов повестки заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям и решениям ЛПС;
 - в) обеспечивает информирование членов ЛПС о дате, месте и времени проведения заседания и о вопросах, включенных в повестку дня заседания ЛПС, в срок не позднее 15 рабочих дней до дня проведения заседания ЛПС;
 - г) получает материалы, необходимые для подготовки заседания ЛПС;
 - д) выполняет иные обязанности по поручению председателя ЛПС или его заместителя.
7. ЛПС ежегодно планирует и организует профориентационную работу в лицее среди учащихся и их законных представителей и осуществляет ее на основе комплексного плана мероприятий школы/программы по профориентации.
8. Деятельность ЛПС осуществляется в формате заседаний, которые проводятся не реже одного раза в квартал.
9. Заседание ЛПС считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа его членов.
10. Решения ЛПС принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председатель ЛПС.
11. Заседание ЛПС оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем ЛПС.
12. ЛПС в соответствии с возложенными на нее задачами может создавать из числа своих членов, а также иных лиц, не входящих в состав ЛПС, постоянные и временные рабочие группы (комиссии).
13. Участники ЛПС осуществляют свою деятельность на общественных началах без отрыва от основной деятельности.